

**Documentul de informare si solicitare a acordului participantilor
Fondului de Pensii Facultative PENSIA MEA**

BT PENSII SOCIETATE DE ADMINISTRARE A FONDURILOR DE PENSII FACULTATIVE S.A., cu sediul în București, Str. Buzesti nr.75-77, etaj 5, Sector 1, București, România, telefon: +4 021 203 84 00 Fax +4 021 203 84 02, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr.J40/11737/2007, Cod Unic de înregistrare 21948054, înregistrată în registrul administratorilor de pensii administrate privat sub numărul SAP-RO-21960491, în calitate de **Administrator al Fondului de Pensii Facultative Pensia Mea, informează și solicită acordul participanților** cu privire la modificările Prospectului schemei de pensii facultative pentru Fondul de Pensii Facultative PENSIA MEA.

Modificările propuse asupra Prospectului schemei de pensii facultative pentru Fondul de Pensii Facultative PENSIA MEA fac referire la **modificarea sediului administratorului BT Pensii Societate de Administrare a Fondurilor de Pensii Facultative SA**, precum și conformarea cu Norma 11/ 2022 pentru modificarea și completarea Normei 16/ 2010 privind prospectul fondului de pensii facultative, Norma 9/ 2022 pentru modificarea și completarea Normei 28/ 2017 privind utilizarea activului personal net al participantului la un fond de pensii facultative, Norma 20/ 2022 pentru modificarea și completarea Normei 18/ 2018 privind aderarea și evidența participanților la fondurile de pensii facultative, Norma 15/ 2021 pentru modificarea și completarea Normei 14/ 2006 privind transferul participanților între fondurile de pensii facultative, Norma 19/ 2021 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor private, cu modificările ulterioare, Norma 2/ 2021 pentru modificarea și completarea Normei 11/ 2011 pentru investirea și evaluarea activelor fondurilor de pensii private. De asemenea, propunerea modificării Prospectului schemei de pensii facultative pentru Fondul de Pensii Facultative PENSIA MEA, conține și definiția termenilor „abatere pasivă de la cerințele de rating” și „obligațiuni fără rating”.

În conformitate cu dispozițiile Art. 20 alin. 2 din Norma 16/ 2010 privind prospectul schemei de pensii facultative, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile calendaristice de la data primei publicări a propunerilor de modificare a Prospectului schemei de pensii facultative pentru Fondul de Pensii Facultative PENSIA MEA, participanții care nu sunt de acord cu modificările Prospectului notifică Administratorul în scris acest fapt și pot solicita transferul la un alt fond de pensii facultative, fără penalități de transfer, toate cheltuielile aferente transferului fiind în sarcina Administratorului.

Neexprimarea de obiecții din partea participanților la Fondul de Pensii Facultative Pensia Mea **este considerată acord tacit** asupra modificărilor aduse Prospectului schemei de pensii facultative pentru Fondul de Pensii Facultative PENSIA MEA.

În cazul în care nu se obține acordul majorității participanților cu privire la modificările Prospectului schemei de pensii facultative pentru Fondul de Pensii Facultative PENSIA MEA, solicitările de transfer depuse ca urmare a exprimării dezacordului cu privire la modificarea prospectului nu vor produce efecte, iar modificarea prospectului nu va avea loc.

Documentul cuprinzând textul integral al propunerilor de modificare este publicat pe site-ul www.btpensii.ro. Participanții au dreptul de a solicita administratorului acest document.

Forma actuală a Prospectului detaliat al schemei de pensii facultative a Fondului de Pensii Facultative Pensia Mea	Forma propusă spre modificare a Prospectului detaliat al schemei de pensii facultative a Fondului de Pensii Facultative Pensia Mea
<p>Art. 3 Date de identificare ale Administratorului</p> <p>(1) BT PENSII - SOCIETATE DE ADMINISTRARE A FONDURILOR DE PENSII FACULTATIVE S.A.</p> <p>(2) Adresa: Str.Buzesti, nr. 75-77, etaj 10, Biroul nr. 2, Sector 1, București, România</p> <p>Telefon (+40) 21 203 84 00,</p> <p>Fax (+40) 021 203 84 02</p> <p>Adresă website: www.btpensii.ro</p> <p>Adresă e-mail: contact@btpensii.ro</p>	<p>Art. 3 Date de identificare ale Administratorului</p> <p>(1) BT PENSII - SOCIETATE DE ADMINISTRARE A FONDURILOR DE PENSII FACULTATIVE S.A.</p> <p>(2) Adresa: Str.Buzesti, nr. 75-77, etaj 5, Sector 1, București, România</p> <p>Telefon (+40) 21 203 84 00,</p> <p>Fax (+40) 021 203 84 02</p> <p>Adresă website: www.btpensii.ro</p> <p>Adresă e-mail: contact@btpensii.ro</p>
	<p>Art. 16</p> <p>.....</p> <p>3. Abatere pasivă de la cerințele de rating - neîndeplinirea cerințelor de rating pentru un instrument financiar aflat în portofoliul unui fond de pensii private, ca urmare a scăderii sau retragerii ratingului de către agențiile prevăzute la Art. 16, Alin. 12;</p>
	<p>Art. 16</p> <p>.....</p> <p>33. Obligatiuni fara rating - obligațiuni pentru care nu există un calificativ de performanță acordat emisiunii sau emitentului acesteia de către niciuna dintre agențiile de rating menționate la art. 16, alin. 12;</p>

Art. 20 Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate va dobândi calitatea de Participant la Fond din momentul în care întrunește cumulativ următoarele condiții:

1. aderă la Fond prin semnarea unui Act Individual de Aderare în forma autorizată de Autoritate;
2. are cel puțin o contribuție virată la Fond, în cuantumul minim prevăzut în Actul Individual de Aderare încheiat cu un Administrator de fonduri de pensii facultative autorizat conform legislației în vigoare.

Art. 20 (1) Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate va dobândi calitatea de Participant la Fond din momentul în care întrunește cumulativ următoarele condiții:

1. aderă la Fond prin semnarea unui Act Individual de Aderare în forma autorizată de Autoritate;
2. are cel puțin o contribuție virată la Fond, **în termen de 6 luni de la data semnării actului individual de aderare**, în cuantumul minim prevăzut în Actul Individual de Aderare încheiat cu un Administrator de fonduri de pensii facultative autorizat conform legislației în vigoare.

(2) Persoana eligibilă datorează fondului de pensii facultative la care a aderat contribuția, începând cu data semnării actului individual de aderare și în cuantumul minim prevăzut în acesta.

(3) Actul individual de aderare se completează de către persoana eligibilă care aderă sau de către agentul de marketing persoană fizică în baza informațiilor furnizate de către persoana eligibilă și este semnat de aceasta în prezența agentului de marketing persoană fizică, cu excepția actelor individuale de aderare încheiate în vederea transferului către un alt fond de pensii facultative și a celor semnate cu semnătură electronică calificată.

(4) În cazul în care persoana eligibilă optează pentru semnarea actului individual de aderare pe suport informatic specializat utilizând o semnătură biometrică, actul se completează de către agentul de marketing prin folosirea unui dispozitiv electronic.

(5) În cazul în care persoana eligibilă optează pentru semnarea unui act de aderare pe suport informatic cu semnătură biometrică sau cu semnătură electronică calificată, nu este necesară semnătura olografă pe actul de aderare.

	<p>Art. 21</p> <p>.....</p> <p>(2) Elemente de identificare reprezintă numele și prenumele, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate/pașaportului emis de către autoritățile române, după caz.</p>
<p>Art. 79 Înainte de convertire în unități de fond, din orice contribuție plătită se deduce un comision de administrare de 5%, care se aplică până la data de 30.06.2022. De la data de 01.07.2022, înainte de convertire în unități de fond, din contribuțiile plătite se va reține un comision de administrare de 0%.</p>	<p>Art. 79 Înainte de convertire în unități de fond, din contribuțiile plătite se va reține un comision de administrare de 0%.</p>
<p>Art. 82 Un participant se poate transfera la un alt fond de pensii facultative dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) a depus o cerere de transfer la administratorul fondului de pensii de la care s-a solicitat transferul;</p> <p>b) a semnat un act de aderare pentru a deveni participant la fondul de pensii la care dorește să se transfere, conform normei privind participanții la un fond de pensii facultative</p>	<p>Art. 82 Un participant se poate transfera la un alt fond de pensii facultative dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) a depus o cerere de transfer la administratorul fondului de pensii de la care s-a solicitat transferul și o copie a actului de identitate valabil la data depunerii cererii;</p> <p>b) a semnat un act de aderare pentru a deveni participant la fondul de pensii unde dorește să se transfere, pe suport hârtie, pe suport informatic specializat prin utilizarea semnăturii biometrice sau cu semnătură electronică calificată.</p>
<p>Art. 83 Administratorul noului fond de pensii facultative va pune la dispoziția administratorului fondului anterior de pensii facultative, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data aderării, o copie a actului individual de aderare cu anexa semnată de către participant.</p>	<p>Art. 83 Administratorul noului fond de pensii facultative va transmite administratorului fondului anterior de pensii facultative, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data aderării, o copie a actului individual de aderare, în format fizic sau electronic.</p>
	<p>Art.95 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net, in conditiile art.94, lit.a), participantul, personal sau prin mandatar, depune la</p>

Art.95 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net, in conditiile art.94, lit.a), participantul, personal sau prin mandatar, depune la administratorul fondului de pensii facultative urmatoarele documente:

- a) cererea scrisă prin care solicită plata drepturilor cuvenite în care se specifică varianta de plată a activului personal net: plata unică sau eşalonată.
- b) actul de identitate, valabil la data depunerii cererii;
- c) procura specială și autentică, în cazul mandatarului.

Art. 101 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în condițiile prevăzute la art. 97 , participantul, personal sau prin mandatar având procură specială și autentică, depune la sediul Administratorului Fondului următoarele documente:

.....

- d) actul de identitate valabil la data depunerii cererii, ~~cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere;~~

Art. 102 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în conformitate cu prevederile art. 99 fiecare beneficiar, personal, prin mandatar sau prin curator/ tutore în baza documentului emis de instanța de tutelă în forma definitivă având procură specială și autentică, depune la sediul Administratorului Fondului următoarele documente:

.....

- d) actul de identitate valabil la data depunerii cererii, ~~cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere.~~

administratorul fondului de pensii facultative urmatoarele documente:

- a) cererea scrisă prin care solicită plata drepturilor cuvenite în care se specifică varianta de plată a activului personal net: plata unică sau eşalonată.
- b) actul de identitate/ **pașaportul**, valabil la data depunerii cererii;
- c) procura specială și autentică, în cazul mandatarului.

Art. 101 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în condițiile prevăzute la art. 97 , participantul, personal sau prin mandatar având procură specială și autentică, depune la sediul Administratorului Fondului următoarele documente:

.....

- d) actul de identitate/ **pașaportul** valabil la data depunerii cererii;

Art. 102 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în conformitate cu prevederile art. 99 fiecare beneficiar, personal, prin mandatar sau prin curator/ tutore în baza documentului emis de instanța de tutelă în forma definitivă având procură specială și autentică, depune la sediul Administratorului Fondului următoarele documente:

.....

- d) actul de identitate/ **pașaportul** valabil la data depunerii cererii;

<p>Art. 103</p> <p>(1) Plata sumelor cuvenite Participantului/beneficiarului se efectuează în maximum 40 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de plată pentru plata unică.</p>	<p>Art. 103</p> <p>(1)Plata sumelor cuvenite Participantului/beneficiarului se efectuează în maximum 30 de zile de la data depunerii cererii de plată pentru plata unică.</p>
	<p>Art. 103</p> <p>.....</p> <p>(6) Administratorul nu oferă niciun tip de garanție, fapt pentru care nu constituie provizion tehnic pentru acoperirea riscurilor aferente unor valori garantate prin prospect.</p>
<p>Art. 106 Administratorul transmite în scris, gratuit, fiecărui participant, la ultima adresă de corespondență comunicată, până la data de 15 mai a fiecărui an, o scrisoare de informare cu date despre situația activul personal al participantului la data de 31 decembrie a anului precedent.</p>	<p>Art. 106 (1) Administratorul transmite în scris, gratuit, fiecărui participant, până la data de 15 mai a fiecărui an, în format fizic la ultima adresă de corespondență comunicată sau prin mijloace electronice, o informare cu privire la situația activului personal al participantului la data de 31 decembrie a anului precedent.</p> <p>(2) Informarea trebuie să conțină minimum de informații conform prevederilor legislative cu privire la obligațiile de raportare și transparenta.</p> <p>(3) Administratorul are obligația de a verifica motivele pentru care informarea anuală a fost returnată/nerecepționată, de a corecta, după caz, informațiile eronate din evidențele proprii și de a retransmite informarea în cazul în care se constată că a fost transmisă eronat.</p>

<p>Art. 109 Lunar, pentru activitatea Fondului, Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web, în termen de 10 zile lucrătoare de la expirarea lunii anterioare, următoarele informații:</p> <p>a) numărul total de participanți ai Fondului și structura acestora pe grupe de sex și vârste;</p> <p>b) valoarea contribuțiilor brute încasate de Fond;</p> <p>c) structura portofoliului de investiții.</p>	<p>Art. 109 Lunar, pentru activitatea Fondului, Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web următoarele informații:</p> <p>a) numărul total de participanți ai Fondului și structura acestora pe grupe de sex și vârste, respectiv: până la 19 ani, între 20 și 24 de ani, între 25 și 29 de ani, între 30 și 34 de ani, între 35 și 39 de ani, între 40 și 44 de ani, între 45 și 49 de ani, între 50 și 54 de ani, între 55 și 59 de ani, 60-64 de ani și peste 65 de ani, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea lunii;</p> <p>b) valoarea contribuțiilor brute încasate de Fond, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea lunii;</p> <p>c) structura portofoliului de investiții, detaliată, pentru fiecare instrument financiar și pentru fiecare emitent, cu date referitoare la valoarea actualizată, în lei, și ponderea deținută în activul total pentru ultima zi a lunii, până la finalul lunii următoare.</p>
<p>Art. 111 Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web odată cu situațiile financiare anuale, pentru activitatea Fondului, și structura portofoliului de investiții prevăzută în cadrul anexei nr. 12 din Norma nr. 25/2015 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor facultative, cu modificările ulterioare, pentru fiecare instrument financiar și pentru fiecare emitent, cu date referitoare la valoarea actualizată, în lei, și ponderea deținută în activul total al fondului de pensii la data de 31 decembrie.</p> <p>Art. 112 Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web, pentru activitatea Fondului, până la data de 1 octombrie a fiecărui an, și structura portofoliului de investiții prevăzută în cadrul anexei nr. 12 din Norma nr. 25/2015 privind obligațiile de raportare și transparența în sistemul pensiilor facultative, cu modificările ulterioare. Structura portofoliului de investiții este detaliată, pentru fiecare instrument financiar și pentru fiecare emitent, cu date</p>	<p>Art. 111 Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web în termen de o zi lucrătoare după orice modificare, informațiile prevăzute la art. 10 din Regulamentul (UE) 2019/2088 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 noiembrie 2019 privind informațiile privind durabilitatea în sectorul serviciilor financiare.</p> <p>Art. 112 Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web informațiile prevăzute la art. 3-5 din Regulamentul (UE) 2019/2088 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 noiembrie 2019 privind informațiile privind durabilitatea în sectorul serviciilor financiare.</p>

<p>referitoare la valoarea actualizată, în lei, și ponderea deținută în activul total al fondului de pensii la data de 30 iunie.</p>	
	<p>Art. 128</p> <p>.....</p> <p>(2) Datele cu caracter personal reprezintă numele și prenumele, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate/pașaportului emis de către autoritățile române, după caz, adresa de domiciliu, adresa de corespondență, numărul de telefon, adresa de e-mail, imaginea actului de identitate/pașaportului emis de către autoritățile române, după caz, și datele aferente acestuia, datele din actele de stare civilă, semnătura olografă, datele despre angajator, datele din actul de aderare, datele privind contul bancar, istoricul contribuțiilor și operațiuni, identificatorii online, istoricul petițiilor, datele biometrice, datele din hotărârile judecătorești/certIFICATELE de încadrare în gradul de handicap/deciziile administrative privind acordarea pensiei de invaliditate/deciziile medicale privind capacitatea de muncă.</p>

<p align="center">Forma actuală a Prospectului simplificat al schemei de pensii facultative a Fondului de Pensii Facultative Pensia Mea</p>	<p align="center">Forma propusă spre modificare a Prospectului simplificat al schemei de pensii facultative a Fondului de Pensii Facultative Pensia Mea</p>
<p>Art. 3 Date de identificare ale Administratorului</p> <p>(1) BT PENSII - SOCIETATE DE ADMINISTRARE A FONDURILOR DE PENSII FACULTATIVE S.A.</p> <p>(2) Adresa: Str.Buzesti, nr. 75-77, etaj 10, Biroul nr. 2, Sector 1, București, România</p> <p align="center">Telefon (+40) 21 203 84 00,</p> <p align="center">Fax (+40) 021 203 84 02</p> <p align="center">Adresă website: www.btpensii.ro</p> <p align="center">Adresă e-mail: contact@btpensii.ro</p>	<p>Art. 3 Date de identificare ale Administratorului</p> <p>(1) BT PENSII - SOCIETATE DE ADMINISTRARE A FONDURILOR DE PENSII FACULTATIVE S.A.</p> <p>(2) Adresa: Str.Buzesti, nr. 75-77, etaj 5, Sector 1, București, România</p> <p align="center">Telefon (+40) 21 203 84 00,</p> <p align="center">Fax (+40) 021 203 84 02</p> <p align="center">Adresă website: www.btpensii.ro</p> <p align="center">Adresă e-mail: contact@btpensii.ro</p>
	<p>Art. 12</p> <p>.....</p> <p>4. Abatere pasivă de la cerințele de rating - neîndeplinirea cerințelor de rating pentru un instrument financiar aflat în portofoliul unui fond de pensii private, ca urmare a scăderii sau retragerii ratingului de către agențiile prevăzute la Art. 12, Alin. 12;</p>
	<p>Art. 12</p> <p>.....</p> <p>33. Obligatiuni fara rating - obligațiuni pentru care nu există un calificativ de performanță acordat emisiunii sau emitentului acesteia de către niciuna dintre agențiile de rating menționate la art. 16, alin. 12;</p>

Art. 15 Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate va dobândi calitatea de Participant la Fond din momentul în care întrunește cumulativ următoarele condiții:

1. aderă la Fond prin semnarea unui Act Individual de Aderare în forma autorizată de Autoritate;
2. are cel puțin o contribuție virată la Fond, în cuantumul minim prevăzut în Actul Individual de Aderare încheiat cu un Administrator de fonduri de pensii facultative autorizat conform legislației în vigoare.

Art. 15 (1) Persoana care îndeplinește condițiile de eligibilitate va dobândi calitatea de Participant la Fond din momentul în care întrunește cumulativ următoarele condiții:

1. aderă la Fond prin semnarea unui Act Individual de Aderare în forma autorizată de Autoritate;
 2. are cel puțin o contribuție virată la Fond, **în termen de 6 luni de la data semnării actului individual de aderare**, în cuantumul minim prevăzut în Actul Individual de Aderare încheiat cu un Administrator de fonduri de pensii facultative autorizat conform legislației în vigoare.
- (2) Persoana eligibilă datorează fondului de pensii facultative la care a aderat contribuția, începând cu data semnării actului individual de aderare și în cuantumul minim prevăzut în acesta.**
- (3) Actul individual de aderare se completează de către persoana eligibilă care aderă sau de către agentul de marketing persoană fizică în baza informațiilor furnizate de către persoana eligibilă și este semnat de aceasta în prezența agentului de marketing persoană fizică, cu excepția actelor individuale de aderare încheiate în vederea transferului către un alt fond de pensii facultative și a celor semnate cu semnătură electronică calificată.**
- (4) În cazul în care persoana eligibilă optează pentru semnarea actului individual de aderare pe suport informatic specializat utilizând o semnătură biometrică, actul se completează de către agentul de marketing prin folosirea unui dispozitiv electronic.**
- (5) În cazul în care persoana eligibilă optează pentru semnarea unui act de aderare pe suport informatic cu semnătură biometrică sau cu semnătură electronică calificată, nu este necesară semnătura olografă pe actul de aderare.**

	<p>Art. 16</p> <p>.....</p> <p>(2) Elemente de identificare reprezintă numele și prenumele, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate/pașaportului emis de către autoritățile române, după caz.</p>
<p>Art. 55 Înainte de convertire în unități de fond, din orice contribuție plătită se deduce un comision de administrare de 5%, care se aplică până la data de 30.06.2022. De la data de 01.07.2022, înainte de convertire în unități de fond, din contribuțiile plătite se va reține un comision de administrare de 0%.</p>	<p>Art. 55 Înainte de convertire în unități de fond, din contribuțiile plătite se va reține un comision de administrare de 0%.</p>
<p>Art. 62 Un participant se poate transfera la un alt fond de pensii facultative dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) a depus o cerere de transfer la administratorul fondului de pensii de la care s-a solicitat transferul;</p> <p>b) a semnat un act de aderare pentru a deveni participant la fondul de pensii la care dorește să se transfere, conform noimei privind participanții la un fond de pensii facultative</p>	<p>Art. 62 Un participant se poate transfera la un alt fond de pensii facultative dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) a depus o cerere de transfer la administratorul fondului de pensii de la care s-a solicitat transferul și o copie a actului de identitate valabil la data depunerii cererii;</p> <p>b) a semnat un act de aderare pentru a deveni participant la fondul de pensii unde dorește să se transfere, pe suport hârtie, pe suport informatic specializat prin utilizarea semnăturii biometrice sau cu semnătură electronică calificată.</p>
<p>Art. 63 Administratorul noului fond de pensii facultative va pune la dispoziția administratorului fondului anterior de pensii facultative, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data aderării, o copie a actului individual de aderare cu anexa semnată de către participant.</p>	<p>Art. 63 Administratorul noului fond de pensii facultative va transmite administratorului fondului anterior de pensii facultative, în termen de maximum două zile lucrătoare de la data aderării, o copie a actului individual de aderare, în format fizic sau electronic.</p>
	<p>Art. 75 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net, în condițiile art. 74, lit.a), participantul, personal sau prin mandatar, depune la</p>

Art. 75 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net, in conditiile art.94, lit.a), participantul, personal sau prin mandatar, depune la administratorul fondului de pensii facultative urmatoarele documente:

- a) cererea scrisă prin care solicită plata drepturilor cuvenite în care se specifică varianta de plată a activului personal net: plata unică sau eşalonată.
- b) actul de identitate, valabil la data depunerii cererii;
- c) procura specială și autentică, în cazul mandatarului.

Art. 81 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în condițiile prevăzute la art. 76 , participantul, personal sau prin mandatar având procură specială și autentică, depune la sediul Administratorului Fondului următoarele documente:

.....

- d) actul de identitate valabil la data depunerii cererii, ~~cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere;~~

Art. 82 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în conformitate cu prevederile art. 79 fiecare beneficiar, personal, prin mandatar sau prin curator/ tutore în baza documentului emis de instanța de tutelă în forma definitivă având procură specială și autentică, depune la sediul Administratorului Fondului următoarele documente:

.....

- d) actul de identitate valabil la data depunerii cererii, ~~cu semnătura în original pe aceeași pagină cu imaginea reprodusă prin copiere.~~

administratorul fondului de pensii facultative urmato arele documente:

- a) cererea scrisă prin care solicită plata drepturilor cuvenite în care se specifică varianta de plată a activului personal net: plata unică sau eşalonată.
- b) actul de identitate/ **pașaportul**, valabil la data depunerii cererii;
- c) procura specială și autentică, în cazul mandatarului.

Art. 81 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în condițiile prevăzute la art. 76 , participantul, personal sau prin mandatar având procură specială și autentică, depune la sediul Administratorului Fondului următoarele documente:

.....

- d) actul de identitate/ **pașaportului** valabil la data depunerii cererii;

Art. 82 (1) Pentru a primi contravaloarea activului personal net în conformitate cu prevederile art. 79 fiecare beneficiar, personal, prin mandatar sau prin curator/ tutore în baza documentului emis de instanța de tutelă în forma definitivă având procură specială și autentică, depune la sediul Administratorului Fondului următoarele documente:

.....

- d) actul de identitate/ **pașaportul** valabil la data depunerii cererii;

<p>Art. 83</p> <p>(1) Plata sumelor cuvenite Participantului/beneficiarului se efectuează în maximum 40 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de plată pentru plata unică.</p>	<p>Art. 83</p> <p>(1)Plata sumelor cuvenite Participantului/beneficiarului se efectuează în maximum 30 de zile de la data depunerii cererii de plată pentru plata unică.</p>
	<p>Art. 83</p> <p>.....</p> <p>(6) Administratorul nu oferă niciun tip de garanție, fapt pentru care nu constituie provizion tehnic pentru acoperirea riscurilor aferente unor valori garantate prin prospect.</p>
<p>Art. 85 Administratorul transmite în scris, gratuit, fiecărui participant, la ultima adresă de corespondență comunicată, până la data de 15 mai a fiecărui an, o scrisoare de informare cu date despre situația activul personal al participantului la data de 31 decembrie a anului precedent.</p>	<p>Art. 85 (1) Administratorul transmite în scris, gratuit, fiecărui participant, până la data de 15 mai a fiecărui an, în format fizic la ultima adresă de corespondență comunicată sau prin mijloace electronice, o informare cu privire la situația activului personal al participantului la data de 31 decembrie a anului precedent.</p> <p>(2) Informarea trebuie să conțină minimum de informații conform prevederilor legislative cu privire la obligatiile de raportare si transparenta.</p> <p>(3) Administratorul are obligația de a verifica motivele pentru care informarea anuală a fost returnată/nerecepționată, de a corecta, după caz, informațiile eronate din evidențele proprii și de a retransmite informarea în cazul în care se constată că a fost transmisă eronat.</p>
<p>Art. 88 Lunar, pentru activitatea Fondului, Administratorul are obligația de a publica pe pagina</p>	<p>Art. 88 Lunar, pentru activitatea Fondului, Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web următoarele informații:</p>

<p>proprie de web, în termen de 10 zile lucrătoare de la expirarea lunii anterioare, următoarele informații:</p> <p>a) numărul total de participanți ai Fondului și structura acestora pe grupe de sex și vârste;</p> <p>b) valoarea contribuțiilor brute încasate de Fond;</p> <p>c) structura portofoliului de investiții.</p>	<p>a) numărul total de participanți ai Fondului și structura acestora pe grupe de sex și vârste, respectiv: până la 19 ani, între 20 și 24 de ani, între 25 și 29 de ani, între 30 și 34 de ani, între 35 și 39 de ani, între 40 și 44 de ani, între 45 și 49 de ani, între 50 și 54 de ani, între 55 și 59 de ani, 60-64 de ani și peste 65 de ani, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea lunii;</p> <p>b) valoarea contribuțiilor brute încasate de Fond, în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea lunii;</p> <p>c) structura portofoliului de investiții, detaaliată, pentru fiecare instrument financiar și pentru fiecare emitent, cu date referitoare la valoarea actualizată, în lei, și ponderea deținută în activul total pentru ultima zi a lunii, până la finalul lunii următoare.</p>
<p>Art. 90 Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web odată cu situațiile financiare anuale, pentru activitatea Fondului, și structura portofoliului de investiții prevăzută în cadrul anexei nr. 12 din Norma nr. 25/2015 privind obligațiile de raportare și transparență în sistemul pensiilor facultative, cu modificările ulterioare, pentru fiecare instrument financiar și pentru fiecare emitent, cu date referitoare la valoarea actualizată, în lei, și ponderea deținută în activul total al fondului de pensii la data de 31 decembrie.</p> <p>Art. 91 Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web, pentru activitatea Fondului, până la data de 1 octombrie a fiecărui an, și structura portofoliului de investiții prevăzută în cadrul anexei nr. 12 din Norma nr. 25/2015 privind obligațiile de raportare și transparența în sistemul pensiilor facultative, cu modificările ulterioare. Structura portofoliului de investiții este detaaliată, pentru fiecare instrument financiar și pentru fiecare emitent, cu date referitoare la valoarea actualizată, în lei, și ponderea deținută în activul total al fondului de pensii la data de 30 iunie.</p>	<p>Art. 90 Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web în termen de o zi lucrătoare după orice modificare, informațiile prevăzute la art. 10 din Regulamentul (UE) 2019/2088 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 noiembrie 2019 privind informațiile privind durabilitatea în sectorul serviciilor financiare.</p> <p>Art. 91 Administratorul are obligația de a publica pe pagina proprie de web informațiile prevăzute la art. 3-5 din Regulamentul (UE) 2019/2088 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 noiembrie 2019 privind informațiile privind durabilitatea în sectorul serviciilor financiare.</p>

--	--